PROCEDURY WYSTAWIANIA NAGANY DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM 100-LECIA NIEPODLEGŁOŚCI POLSKI W KALINÓWCE

1. Nagana dyrektora szkoły jest pisemną formą ukarania ucznia za popełniony czyn (załącznik nr 1).

2. Naganę dyrektora szkoły udziela się uczniowi wskutek:

– stosowania przemocy;

– dewastacji mienia szkoły lub własności innych osób;

– kradzieży;

– posiadania lub zażywania używek;

– rozprowadzania na terenie szkoły używek;

– trzykrotnego wykroczenia dotyczącego tego samego punktu statutu szkoły, mimo otrzymanego wcześniej upomnienia pisemnego lub ustnego wychowawcy lub dyrektora szkoły.

3. Nadanie nagany dyrektora szkoły poprzedzone jest rozmową dyrektora, pedagoga szkolnego lub wychowawcy z uczniem pełnoletnim lub uczniem i rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia niepełnoletniego.

4. W razie niestawienia się rodzica\ prawnego opiekuna na rozmowę o terminie wręczenia nagany dyrektora rodzic\ prawny opiekun zostaje poinformowany przez wychowawcę listem poleconym

5. W razie niestawienia się rodzica/ prawnego opiekuna w szkole, podczas wręczania nagany dyrektora szkoły, wychowawca wysyła informację o naganie i jej uzasadnienie listem poleconym.

6. Dyrektor, pedagog szkolny lub wychowawca podczas rozmowy z uczniem lub prawnymi opiekunami ucznia niepełnoletniego informuje ucznia i rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o skutkach udzielenia nagany dyrektora szkoły.

7. Nagana dyrektora szkoły udzielana jest w gabinecie dyrektora szkoły z uzasadnieniem decyzji. Przy udzielaniu nagany może być obecny: nauczyciel sprawujący funkcję kierowniczą, pedagog/psycholog szkolny, wychowawca klasy, rodzic/ prawny opiekun ucznia.

8. Naganę dyrektora szkoły uczeń otrzymuje jednorazowo lub kilkakrotnie.

9. Za popełnienie wykroczenia, za który uczeń zyskał poprzednią naganę dyrektora szkoły uczeń może zostać przeniesiony do innej klasy lub, w sytuacji ucznia pełnoletniego, skreślony z listy uczniów szkoły.

10. Nagana dyrektora szkoły powoduje, że uczeń może otrzymać jedynie naganną lub nieodpowiednią ocenę z zachowania na semestr lub zakończenie roku szkolnego.

11. Uczeń ukarany naganą dyrektora szkoły do czasu radykalnej poprawy zachowania nie powinien reprezentować szkoły na zewnątrz oraz korzystać z uczniowskich przywilejów.

12. Od decyzji dyrektora szkoły przysługuje odwołanie do organu prowadzącego poprzez dyrektora szkoły w terminie 14 dni od daty doręczenia nagany dyrektora szkoły.

Załącznik 1

/*Pieczątka szkoły*/ Kalinówka, ...

NAGANA DYREKTORA SZKOŁY

Udzielam nagany dyrektora szkoły uczniowi/uczennicy

……..... z klasy ..... za nieprzestrzeganie postanowień Statutu Szkoły §…….. dotyczących:

.....
.....
.....

W przypadku dalszego naruszania Statutu Szkoły przewiduje się gradację kar, włącznie z karnym przeniesieniem do innej placówki lub skreśleniem z listy uczniów (ucznia pełnoletniego).

Od decyzji przysługuje prawo odwołania się ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna do organu prowadzącego za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 14 dni od daty doręczenia nagany.

.....
pieczątka i podpis dyrektora szkoły

Podpis ucznia Podpis rodzica/prawnego opiekuna